

**Образовательная программа
«MS EXCEL: БАЗОВЫЕ НАВЫКИ»**



1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Разработчик программы	Долженкова Елена Владимировна, кэн, бизнес-тренер ФАГОУ ВО «УрФУ»
Область применения программы	сотрудники производственных подразделений предприятия
Уровень подготовленности участников	Высшее образование, среднее профессиональное образование
Общая продолжительность обучения	32 ак. часа
Цель обучения	Совершенствование базовых навыков в работе в MS Excel для повышения эффективности работы сотрудников предприятия

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате освоения программы результаты для предприятия:

Совершенствование базовых навыков в работе в MS Excel для повышения эффективности работы сотрудников предприятия.

Результаты для участников:

По окончании программы слушатели будут знать:

- базовые основы работы в MS Excel;
- выполнение вычислений в MS Excel;
- возможности работы с таблицами и диаграммами;
- графические возможности MS Excel;
- возможности автоматизации работы в MS Excel.

Уметь:

- применять базовые навыки в MS Excel для повышения эффективности работы;
- применять возможности автоматизации работы в MS Excel;
- создавать простейшие макросы.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Ауд. часы	Самост. раб., час.	Преподаватель	Виды занятий	Форма контроля
1	Базовые основы работы в MS Excel	6	2	Бизнес-тренер, к.э.н.	Практические занятия	Зачет
2	Выполнение вычислений в MS Excel	6	2	Бизнес-тренер, к.э.н.	Практические занятия	Зачет
3	Работа с таблицами в MS Excel. Графические возможности MS Excel. Анализ данных в MS Excel.	6	2	Бизнес-тренер, к.э.н.	Практические занятия	Зачет
4	Автоматизация работы в MS Excel. Создание макросов	4	2	Бизнес-тренер, к.э.н.	Практические занятия	Зачет
5	Итоговое задание	2	-	Бизнес-тренер, к.э.н.	Практические занятия	Зачет
	ВСЕГО:	24	8			



	ИТОГО:	32		
--	---------------	-----------	--	--

Формы и методы работы: реализация содержания программы осуществляется посредством очной формы обучения в виде дискуссий, практических занятий, решения практических задач и иных интерактивных методов.

4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Содержание
1	Базовые основы работы в MS Excel	Интерфейс и настройка программы. Управление рабочими листами и рабочими книгами. Работа с «горячими клавишами». Ввод и изменение информации на рабочем листе. Форматирование элементов и данных рабочего листа
2	Выполнение вычислений в MS Excel	Работа с формулами. Использование средств автоматизации ввода данных. Использование функций. Имена и абсолютные ссылки. Условное форматирование. Условные операторы. Работа со структурой данных: сортировка, фильтрация, группировка
3	Работа с таблицами в MS Excel. Графические возможности MS Excel. Анализ данных в MS Excel.	Умные таблицы, сводные таблицы. Форматирование, создание гиперссылок, промежуточные итоги, выпадающие списки. Создание динамических списков. Типы диаграмм. Построение трендов по графикам. Экспресс-анализ. Надстройка «Пакет анализа». Анализ «что, если?»: диспетчер сценариев, подбор параметра, таблица данных. Регрессионный анализ
4	Автоматизация работы в MS Excel. Создание макросов	Создание полосы прокрутки для подбора показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия (выручка, прибыль, себестоимость, доходы/расходы и т.п.); работа с финансовыми потоками. Создание макросов. Запись макросов
5	Итоговое задание	Работа в Excel: проверка полученных знаний

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Нормативные правовые акты Российской Федерации

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/gkrfl/>.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (принят ГД ФС РФ 16.07.1998) (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_148796.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (принят ГД ФС РФ 19.07.2000) (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_157077/.
5. Об акционерных обществах. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.11.1995) (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/stockcomp/#info>.



2. Профессиональные стандарты

1. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020г. N 954 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. N 592н "Об утверждении профессионального стандарта "Бизнес-аналитик".

3. Литература

1. Вдовин, В. М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы : Учебное пособие / Российский университет кооперации ; Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2016. - 388 с. - ISBN 978-5-394-02262-3
- 2 Введение в электронные таблицы Excel : учеб. пособие / В. В. Стригунов ; [науч. ред. Т. М. Попова]. – Хабаровск : Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2018. – 68 с. – ISBN 978-5-7389-2669-3
3. Зараменских, Е. П. Основы бизнес-информатики : Учебник и практикум для вузов / Зараменских Е. П. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 470 с. - ISBN 978-5-534-15039-1
4. Никитаева, А. Ю. Корпоративные информационные системы : Учебное пособие / Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2017. - 149 с. - ISBN 978-5-9275-2236-1.
5. Светлов, Н. М. Информационные технологии управления проектами : Учебное пособие / Центральный экономико-математический институт Российской академии наук ; Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 232 с. - ISBN 978-5-16-004472-9
6. Чекмарев, А. В. Управление ИТ-проектами и процессами : Учебник для вузов / Чекмарев А. В. - Москва : Юрайт, 2022. - 228 с. - ISBN 978-5-534-11191-0

4. Электронные издания

1. Луговкин, В. В. Исследование технологических объектов и систем управления. Виртуальные лабораторные работы в среде программирования CoDeSys : учебное пособие / В. В. Луговкин ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. гос. экон. ун-т. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2014. - 46 с. - Текст: непосредственный. - URL: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/14/p481343.pdf> (дата обращения: 14.12.2022)
2. Трофимов, В. Б. Интеллектуальные автоматизированные системы управления технологическими объектами: Учебное пособие / Московский технический университет связи и информатики; Московский технический университет связи и информатики. - 2-е изд. - Вологда : Инфра-Инженерия, 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-9729-0488-4. - Текст. Электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167725> (дата обращения: 14.12.2022)
- 3.Троценко, В. В. Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : Учебное пособие для вузов / Троценко В. В., Федоров В. К., Забудский А. И., Комендантов В. В. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2022. - 136 с. - ISBN 978-5-534-09938-6. - Текст. Электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/492991> (дата обращения: 15.12.2022)
- 4.Шевцова, Т. Г. Системы управления технологическими процессами: практикум / Шевцова Т. Г., Иванов П. П. - Кемерово: КемГУ, 2020. - 121 с. - ISBN 978-5-8353-2662-4. - Текст. Электронный. - URL: <https://e.lanbook.com/book/162597> (дата обращения: 15.12.2022)

5. Интернет-ресурсы

1. <https://www.contextures.com/tiptech.html> - огромное количество полезной информации для пользователей Excel любого уровня + блог с ежедневным обновлением по хитростям и фишкам сводных таблиц. Все описываемые советы сопровождаются файлами примеров и часто видеороликами



2. <http://www.cfin.ru/>- Корпоративный менеджмент На сайте содержится методическая и аналитическая информация, относящаяся к инвестициям и финансовому анализу.
3. <http://www.ivr.ru/> - Фонд "Институт прямых инвестиций" - Инвестиционные возможности России (База данных инвестиционных проектов российских предприятий)
4. <https://excelhack.ru/> - большой объем полезной информации по работе в Microsoft Excel. Подробный разбор применения формул и функций, обработки данных, построения диаграмм. И все это в отличном дизайне и с видеоуроками сопровождения
5. <http://www.excelworld.ru/> - Масса полезной информации и статей по разным аспектам Excel - от формул и функций до макросов и VBA. Библиотека и видеосалон, возможность скачать готовые примеры и решения типовых задач
6. <https://e-xcel.ru/> - много статей по Excel, макросам, хорошая структура поиска, можно скачать надстройки, курсы корпоративные
7. <https://excel2.ru/> – статьи, справочник по функциям, готовые решения в открытом доступе
8. <http://excel.moost.ru/> - сайт ориентирован на информацию об использовании сочетания клавиш, представлены приемы, облегчающие работы с Excel





6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Итоговая аттестация проводится в форме выполнения практического задания «Работа в Excel: проверка полученных знаний» с целью определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по тематике программы. Каждый участник получает рекомендации преподавателей-практиков по итогам выполненного задания.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 АО "ПО "УОМЗ" Самойлов Виктор Иванович, Заместитель генерального директора	 Не требуется для подписания	047502B00059B07CB84BFDF0B71 503ADE8 с 09.08.2023 13:35 по 09.08.2024 13:36 GMT+03:00	01.07.2024 13:08 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 АО "ПО "УОМЗ" Самойлов Виктор Иванович, Заместитель генерального директора	 Не требуется для подписания	047502B00059B07CB84BFDF0B71 503ADE8 с 09.08.2023 13:35 по 09.08.2024 13:36 GMT+03:00	01.07.2024 13:10 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа